

# महाराष्ट्र राज्य फलोत्पादन आणि औषधी वनस्पती मंडळ

साखर संकुल, शिवाजीनगर, पुणे - ४११ ००५

दूरध्वनी : ०२०-२५५३४८६०/२५५१३२८

फॅक्स : ०२०-२५५११३०२

ई-मेल : mshmpb\_pune@rediffmail.com

जाक्र.मराफऔवमं/आस्था/१०३८ /१०

पुणे दि. २०/२/२०१०

## निविदा सूचना

महाराष्ट्र राज्य फलोत्पादन आणि औषधी वनस्पती मंडळ पुणे महानगरपालिकेच्या हद्दीतील नोंदणीकृत वाहतूकदारांकडून/वाहन पुरवठादार यांचेकडून मासिक पध्दतीने कार प्रकारचे वाहन भाड्याने देण्याकरिता लिफाफाबंद निविदा मागवित आहे.

निविदा दाखल करू इच्छिणा-या वाहतूकदारांकडे दिनांक १.१.२००६ किंवा त्यानंतर तयार केलेल्या उत्तम स्थितीतील कारची संख्या व अनुभवी वाहन चालक असणे आवश्यक आहे. सदर कार फर्म/प्रोप्रायटर यांच्या नावे नोंदणीकृत असणे गरजेचे आहे.

निविदेची किंमत रु.५००/- इतकी राहिल. निविदेचा फॉर्म मंडळाच्या कार्यालयात, आस्थापना विभागात मिळेल. त्याचप्रमाणे संकेतस्थळावरुनही फॉर्म डाऊनलोड करुन घेता येईल मात्र असे केल्यास निविदा दाखल करताना निविदेची किंमत मंडळाकडे भरणे करावी लागेल. निविदेची किंमत पे-ऑर्डर किंवा धनाकर्षाद्वारे अदा करावी लागेल.

सदर निविदा दाखल करताना तांत्रिक माहितीविषयक भाग १ व दरपत्रक भाग २ वेगवेगळ्या लिफाफ्यामध्ये आधी सिलबंद करुन व त्यावर अनुक्रमे **भाग १ - तांत्रिक माहिती व भाग २ - दरपत्रक** असे स्पष्टपणे लिहून दोन्ही सिलबंद लिफाफे एका मोठ्या लिफाफ्यामध्ये घालून त्यावर **“मासिक भाडे तत्वावर वाहने भाड्याने पुरवठा करण्यासाठी निविदा”** असा उल्लेख करुन सदर लिफाफा **मा. व्यवस्थापकीय संचालक, महाराष्ट्र राज्य फलोत्पादन आणि औषधी वनस्पती मंडळ, पुणे** यांचे नावे साखर संकुल, शिवाजीनगर, पुणे ५ या पत्त्यावर पाठविण्यात यावा किंवा समक्ष मंडळाचा वरील पत्त्यावरील कार्यालयात आवक विभागाकडे पोच घेऊन सादर करावा. निविदा सादर करण्याची **अंतिम मुदत दिनांक ६/३/२०१० रोजी दुपारी १.०० वा. पर्यंत** राहिल. त्यानंतर येणा-या निविदा विचारात घेतल्या जाणार नाहीत.

**प्राप्त निविदा दिनांक ८/३/२०१० रोजी दुपारी ३.०० वा.** मंडळाच्या कार्यालयात उघडण्यात येतील. निविदा उघडताना निविदा दाखल करणारे वाहतूकदार / वाहन पुरवठादार हजर राहू शकतील.

## विशेष कार्य अधिकारी

महाराष्ट्र राज्य फलोत्पादन आणि  
औषधी वनस्पती मंडळ, साखर संकुल, पुणे

## अटी व शर्ती भाग - अ

१. सदर निविदेद्वारे १ महिन्याकरिता मंडळास जशी आवश्यकता भासेल त्याप्रमाणे वाहने भाड्याने देण्याकरिता करार करण्यात येईल. मंडळास खालीलप्रमाणे वाहनांची जरूरी असेल.
  - फियाट लिनिया इमोशन वातानूकूलित
  - स्विफ्ट डिझायर वातानूकूलित
  - महेंद्रा झायलो वातानूकूलित
  - टाटा ग्रॅण्डे वातानूकूलित
  - लोगॉन वातानूकूलित
  - स्कोडा वातानूकूलित
२. मंडळास जरूरीप्रमाणे भाड्याच्या वाहनांची आवश्यकता आहे. मात्र किती वाहने, किती दिवसाकरिता लागतील हे मंडळाच्या आवश्यकतेनुसार असेल याची नोंद घ्यावी.
३. सदर करार हा एक वर्षाकरिता राहिल. हा कालावधी पुरवठादाराने मंडळाशी करारनामा केल्याच्या दिनांकापासून सुरु होईल. मंजूर झालेले दर हे पूर्ण कालावधीकरिता असतील व त्यात इंधनाचे किंवा इतर कोणत्याही कारणास्तव दर वाढविले जाणार नाहीत.

## भाग - ब

४. निविदा दस्तैवजाचे भाग : निविदा दस्तैवजाचे दोन भाग असून भाग १ - तांत्रिक बाबीकरिता व भाग २ - दरविषयक आहे.
५. निविदा दस्तैवजाची विक्री : निविदा दस्तैवजाची किंमत रु. ५००/- प्रति प्रत असून सदर निविदा महाराष्ट्र राज्य फलोत्पादन आणि औषधी वनस्पती मंडळ, साखर संकुल, पुणे यांचे नावे काढलेल्या पे-ऑर्डर अथवा धनाकर्ष सादर करून मंडळाचे कार्यालयातील प्रशासन शाखेतून प्राप्त करून घेता येतील किंवा निविदा दस्तैवज [www.mahanhm.gov.in](http://www.mahanhm.gov.in) या संकेतस्थळावरून उपलब्ध करून घेता येईल. अशा निविदा धारकांनी रु.५००/- स्वतंत्र धनाकर्ष अथवा पे-ऑर्डर निविदेसोबत पाठविणे आवश्यक आहे. सदर धनाकर्ष अथवा पे-ऑर्डर शिवाय प्राप्त झालेली निविदा रद्द करण्यात येईल.
६. बयाणा रक्कम :
- निविदाधारकांना बयाणा रक्कम म्हणून रक्कम रु.१०,०००/- व्यवस्थापकीय संचालक, महाराष्ट्र राज्य फलोत्पादन आणि औषधी वनस्पती मंडळ, पुणे यांचे नावे पे-ऑर्डर अथवा धनाकर्षाद्वारे निविदेसोबत पाठवावी. सदर पे-ऑर्डर अथवा धनाकर्ष पुणे येथील राष्ट्रीयकृत अथवा शेड्युल्ड बँकेचा पुणे येथे देय असलेला असावा. बयाणा रकमेचा भरणा न केलेल्या निविदा विचारात घेतल्या जाणार नाहीत. तसेच, बयाणा रक्कम धनादेशाद्वारे अथवा रोखीने स्वीकारण्यात येणार नाही व या रकमेवर व्याज दिले जाणार नाही.
  - अयशस्वी निविदाधारकांची बयाणा रक्कम कामाचा आदेश दिलेल्या दिनांकापासून ३० दिवसाचे आत परत करण्यात येईल. यशस्वी निविदाधारकांची बयाणा रक्कम सुरक्षा ठेव म्हणून तबदिल करण्यात येईल व सदर सुरक्षा ठेव कराराची मुदत संपल्यानंतर व संबंधित पुरवठादाराने मागणी केल्यापासूनंतर साठ दिवसानंतर परत करण्यात येईल.
  - यशस्वी निविदाधारकाने जर निविदेप्रमाणे काम करण्यास नकार दिला किंवा कराराचे कालावधीत अटी व शर्तीप्रमाणे काम केले नाही तर सदर बयाणा रक्कम दंड म्हणून जप्त करण्यात येईल.
  - जर कराराच्या मुदतीत दोघांच्या संमतीने वाढ करण्यात आली तर सुरक्षा ठेवीची मुदतही तेवढ्याच कालावधीकरिता वाढविण्यात आली असे गृहीत धरण्यात येईल.
७. सुरक्षा ठेवीची परतफेड : सुरक्षा ठेवीची परतफेड ही कराराची मुदत संपल्यानंतर व संबंधित पुरवठादाराने मागणी केल्यानंतर साठ दिवसानंतर करण्यात येईल आणि सदर रकमेवर व्याज देण्यात येणार नाही.

## भाग - क

८. निविदाधारकाच्या योग्यतेविषयी :

- **नोंदणीकृत** : निविदाधारक संस्था ही प्रचलित कायदानुसार नोंदणीकृत संस्था असणे आवश्यक आहे. तिच्याकडे भाड्याने देण्याकरिता पुरेशी व नवीन वाहने असणे बंधनकारक आहे. याबाबतचा पुरावा निविदेसोबत जोडण्यात यावा. सदरची वाहने परिवहन खात्याकडे नोंदणीकृत व प्रवासी वाहतुकीसाठी परवाना असणे आवश्यक आहे. याप्रित्यर्थ निविदाधारक संस्थेने पुराव्यादाखल संस्था प्रवासी वाहतूकदार म्हणून नोंदणी झाल्याचे प्रमाणपत्र, संस्थेकडे असलेल्या मालकीच्या वाहनांची यादी व ते सध्या सेवा पुरवित असलेल्या ग्राहकांची यादी तांत्रिक दस्तऐवजामध्ये समाविष्ट करावी.
- **वाहनांचा संग्रह (Fleet)** - निविदाधारकाकडे उपरोक्त भाग १ मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे चारचाकी वाहनांचा (मोटरकार्स), जी वाहने दिनांक १.१.२००६ नंतर तयार झाली असतील (२००६-२०१०) अशा वाहनांचा पुरेसा संग्रह असणे आवश्यक आहे. यासंबंधीचा पुरावा निविदेसोबत जोडण्यात यावा. सेवा पुरविण्या-या फर्मने प्रवासी वाहतुकीसाठी परवानाधारक नसलेल्या वाहनांचा पुरवठा केल्यास ते मान्य करण्यात येणार नाही.
- **संस्थेचे ठिकाण** - निविदा सादर करण्या-या संस्थेचे ठिकाण हे पुणे महानगरपालिकेच्या हद्दीत व मंडळ कार्यालयापासून १० किलोमीटरचे आत असावे. वाहतूकदाराकडे या कार्यालयाने वाहनाची मागणी केल्यापासून जास्तीत जास्त अर्धा तासाच्या आत वाहन सांगितलेल्या ठिकाणी पोहोचविले पाहिजे.

## भाग - ड

### ९. निविदांचे सादरीकरण

तांत्रिक व आर्थिक बाबींचे निविदा दस्तैवज स्वतंत्र बंद पाकीटात सादर करावेत. निविदा दस्तैवजात नमूद केलेल्या आवश्यकतेप्रमाणे दस्तैवज असतील तरच आर्थिक दरपत्रकाचे पाकीट उघडण्यात येईल.

निविदांचे सादरीकरण खालीलप्रमाणे दोन भागात करावे —

#### १. भाग १ - तांत्रिक माहिती

- संस्थाचालक अथवा मुख्य अधिका-यांनी निविदा दस्तैवजावर स्वाक्षरी करणेबाबत दिलेले अधिकारपत्र.
- कंपनी किंवा भागीदार संस्थेचे स्थापनेचे नोंदणी प्रमाणपत्र.
- सेवाकर खात्याकडील नोंदणीप्रमाणपत्राची प्रत.
- स्वतःच्या सहीने साक्षांकीत केलेली संस्थाचालक किंवा संस्थेच्या मालकीच्या वाहनांची यादी.
- सदर वाहनांच्या नोंदणी प्रमाणपत्रांच्या छायांकीत प्रती.
- संस्थेच्या आर्थिक उलाढाली संबंधीचा पुरावा. (संस्थेच्या मागील ३ वर्षांच्या जमाखर्च व ताळेबंद)
- सन २००८-०९ या आर्थिक वर्षात सेवा पुरविलेल्या दहा मान्यवर ग्राहकांची यादी व सेवा देण्यात आलेल्या वाहनांचा प्रकार, संख्या व भाड्याची रक्कम.
- तांत्रिक एवजाच्या प्रत्येक पानावर अधिकार प्रदान केलेल्या व्यक्तीने सहाय्य कराव्यात.

#### २. भाग २ - दरपत्रक

- हे विहित नमुन्यातील फॉर्म क्र. ५ प्रमाणे व अधिकार प्रदान करण्यात आलेल्या व्यक्तीने प्रत्येक पानावर सही व शिक्क्यासहीत सादर करावेत.

#### ३. दस्तैवज मोहोरबंद करण्याची पद्धती

- तांत्रिक दस्तैवज व आर्थिक दस्तैवज दोन स्वतंत्र पाकीटात मोहोरबंद करावीत व संबंधित पाकीटांवर अनुक्रमे **भाग १ - तांत्रिक माहिती** व **भाग २ - दरपत्रक** असे नमूद करावे. जर आर्थिक दस्तैवज मोहोरबंद पाकीटात सादर केले नाही तर निविदा रद्द करण्यात येईल. बयाणा रकमेचा धनाकर्ष किंवा पे-ऑर्डर तांत्रिक पाकीटात समाविष्ट करावा अन्यथा तसे आढळून न आल्यास दरपत्रकाचा लिफाफा उघडण्यात येणार नाही व सदरची निविदा रद्द होईल. या दोन्ही लिफाफ्यावर संस्थेचे नाव लिहिणे आवश्यक आहे.
- उपरोक्त दोन्ही मोहोरबंद लिफाफे एका मोठ्या लिफाफ्यात टाकून त्या लिफाफ्यावर ठळकपणे वरील उजव्या बाजूस **“मासिक भाडे तत्वावर भाड्याने वाहन पुरवठा करण्यासाठी निविदा”** असा मजकूर लिहिण्यात यावा. तसेच प्रति म्हणून **मा. व्यवस्थापकीय संचालक, महाराष्ट्र राज्य फलोत्पादन आणि औषधी वनस्पती मंडळ, पुणे यांचे नावे साखर संकुल, शिवाजीनगर, पुणे ५** असा पत्ता टाकण्यात यावा. तसेच प्रेषक म्हणून संस्थेचे नाव व पूर्ण पत्ता व दूरध्वनी क्रमांक टाकण्यात यावा व सदरचा लिफाफा मोहोरबंद करण्यात यावा.

### निविदा दाखल करण्याची पद्धती -

- उपरोक्तप्रमाणे मोहोरबंद केलेला लिफाफा मंडळ कार्यालयाकडे नोंदणीकृत पोच डाकेने पाठविण्यात यावा किंवा समक्ष सादर केल्यास तो मंडळाच्या तळमजल्यावरील आवक-जावक शाखेमध्ये देऊन त्याची पोच घेण्यात यावी.
- मंडळाच्या कार्यालयामध्ये निविदा पोहोचण्याची अंतिम मुदत दि.६/३/२०११ रोजी दुपारी १.०० वाजेपर्यंत पर्यंत राहिल.
- उपरोक्त मुदतीनंतर पोहोचणा-या निविदा स्विकारण्यात येणार नाहीत. त्यासाठी कोणत्याही सबबी विचारात घेण्यात येणार नाहीत.

## भाग - ई

१०. निविदा उघडणे -

- **वेळ व ठिकाण** - प्राप्त झालेल्या निविदा दिनांक ८/३/२०१० रोजी दुपारी ३.०० वा. उघडण्यात येतील. इच्छुक निविदाधारकांना निविदा उघडतेवेळी हजर राहता येईल.
- **पध्दत** - सुरुवातीस तांत्रिक लिफाफा उघडण्यात येईल व निविदाधारकाची अटी व शर्तीप्रमाणे पात्रता तपासण्यात येईल. पात्र निविदाधारकांचेच दरपत्रक त्यानंतर उघडण्यात येईल व किमान दर देणा-या २ संस्था अंतिम चर्चेसाठी बोलाविण्यात येतील.
- उपरोक्त निविदा उघडण्याच्या वेळेत व ठिकाणात बदल करण्याचे ठरविल्यास त्या आशयाची सूचना मंडळाच्या तळमजल्यावरील प्रशासकीय शाखेच्या सूचना फलकावर लावण्यात येईल.

## भाग - फ

### १. सेवांचा दर्जा -

- वाहनांचे वय - भाड्याने द्यावयाचे वाहन हे १.१.२००६ नंतर निर्मित व सुस्थितीत असावे. ते निश्चित कंपनीचे ठरलेल्या मॉडेलचे असावे. वाहन बाह्य व अंतर्गत चमकदार तसेच स्वच्छ असावे.
- अंतर्गत स्थिती - फर्मने मागविलेल्या मेकची सुस्थितीतील मोटर कार पाठवावी व सदर कारचा नोंदणी क्रमांक मंडळास कळवावा. जर वाहनाची स्थिती समाधानकारक आढळून आली नाही तर त्वरित दुसरे वाहन बदलून देण्याकरिता परत पाठविण्यात येईल.
- वाहनचालक - संस्थेने खात्री करून घ्यावी की वाहनचालक हा शिक्षित, चांगली वर्तणूक असलेल्या गणवेशधारी आणि वाहतूक कायदांची तसेच शहरातील रस्ते व मार्गांची माहिती असलेला, वाहनचालक परवाना असलेला व अन्य आवश्यक ती कागदपत्रे असणारा असावा.
- दूरध्वनीचे पाठबळ - संस्थेकडे २४ तास संपर्कासाठी आवश्यक ते पुरेसे दूरध्वनी क्रमांक असणे आवश्यक आहे. तसेच संस्थेने विशिष्ट व्यक्तीकडे मंडळाशी संपर्क ठेवण्याची जबाबदारी सोपविणे आवश्यक आहे.
- मंडळाचे कार्यालय अल्प कालावधित दूरध्वनीद्वारे वाहनाची मागणी करू शकेल व अशी मागणी झाल्यानंतर त्वरित वाहन पाठविण्याची व्यवस्था झाली पाहिजे अन्यथा मंडळ दुसरीकडून व्यवस्था करून घेईल व त्यासाठी होणारा जास्तीचा खर्च तसेच मंडळ ठरवेल तशी दंडात्मक रक्कम ही संस्थेकडून वसूल करण्यात येईल.
- विमा व कागदपत्रे - संस्थेची ही जबाबदारी असेल की, वाहनाची व वाहनातील प्रवाशांची विम्याची कागदपत्रे गाडीसोबत ठेवावी व विम्याचा पुरावा निविदेसोबत सादर करावा. असा पुरावा सादर न केलेल्या निविदा विचारात घेतल्या जाणार नाहीत.
- अपघात हाताळणी - मंडळास भाड्याची सेवा पुरवितेवेळी वाहनास किंवा ति-हाईतांचे अपघात होऊन नुकसान झाले तर मंडळ या नुकसानीस जबाबदार राहणार नाही. या संबंधीची संपूर्ण जबाबदारी ही संस्थेवर राहिल.
- वैधानिक जबाबदारी - संस्थेने सेवा पुरविण्यासंबंधिच्या सर्व वैधानिक जबाबदा-यांची पूर्तता करावयाची आहे.
- सेवेचा वेळ व अंतर मोजण्याची पध्दत - अंतर मोजण्याकरिता मंडळाचे साखर संकुलातील कार्यालय हा सुरुवात व शेवटचा टप्पा असेल. अंतर व वेळ या पध्दतीने मोजण्यात येईल.
- रुजू होण्याची वेळ - मंडळाने मागणी केल्यानंतर वाहन सांगितलेल्या ठिकाणी जास्तीत जास्त अर्ध्या तासात पोहोचले पाहिजे.
- प्रवासाचा मार्ग - प्रवास हा शक्य तो जवळच्या मार्गाने करावा. सेवेत असताना वाहन जर नादुरुस्त झाले तर दुसरे वाहन त्वरित पाठविण्याची जबाबदारी संस्थेची राहिल. जर बदली वाहनाची व्यवस्था वेळेत केली नाही तर दुसरी व्यवस्था करण्यात येईल व त्यासाठी द्यावी लागणारी किंमत संस्थेस द्यावयाच्या देयकातून वसूल करण्यात येईल.
- टोल टॅक्स व प्रवेश कर - टोल टॅक्स, प्रवेश कर किंवा हद्द पार करण्यासाठी आवश्यक ते परवाना शुल्काची मंडळ परतफेड करेल मात्र त्याकरिता मूळ पावत्या मंडळाकडे सादर कराव्या लागतील.
- वाहनासंबंधीची सर्व कागदपत्रे संबंधित वाहनाबरोबर असतील.
- गाडीचा सर्व दुरुस्तीचा खर्च हा संस्थेने करावयाचा आहे.
- भाड्याने द्यावयाच्या वाहनासाठी प्रादेशीक परिवहन खात्याने विहित केलेले नॉर्मस् हे वाहनाबाबत परिपूर्ण असावेत.

## भाग - ग

२. इतर अटी - मंडळाच्या सक्षम अधिका-यास एक दिवसाच्या दराने भाड्याने घ्यावयाच्या वाहनाबाबत कोणताही एक दर अथवा दरांच्या समूहाची निवड करण्याचे विशेष अधिकार आहेत.
- सेवा पुरविताना नियमितपणा, सचोटी, स्वच्छता, आज्ञाधारकता व त्वरित कार्यवाहीबाबत कोणतीही तडजोड होणार नाही. जर मंडळाच्या सेवा पुरविताना मंडळाच्या इच्छेप्रमाणे कार्यवाही झाली नाही तर कोणतीही सूचना न देता करार रद्द करण्यात येईल व जमा असलेली सुरक्षा ठेव जप्त करण्यात येईल.
  - यशस्वी निविदाधारक व मंडळामध्ये सर्व अटी व शर्ती नमूद करून एक करार करण्यात येईल या करारावर दोन्ही संस्थांच्या प्रतिनिधींच्या स्वाक्ष-या असतील. सदर करारान्वये कामाची सुरुवात यशस्वी निविदाधारकाने सर्व अटी व शर्ती मंजूर केल्याच्या तारखेपासून सुरु होईल. करारातील अटी व शर्तीचे वाहन पुरवठादाराकडून उल्लंघन झाल्यास सदरचा करार रद्द करण्याचे अधिकार पूर्णतः मंडळास राहतील.
  - आगाऊ अग्रिम अदायगी मंडळ किंवा वाहनात प्रवास करणारे अधिकारी करणार नाही. सेवेचे देयक मासिक पद्धतीच्या गाड्या वगळता अन्य बाबतीत सेवा पुरविल्यानंतर येणा-या सोमवारी (सोमवारी सार्वजनिक सुटी असेल तर त्यानंतर येणा-या कार्यालयीन दिवशी) मंडळास सादर करावे. ड्युटी स्लिप्स व लॉगबुक मध्ये गाडी वापरणा-या अधिका-यांच्या स्वाक्ष-या असतील तेवढ्याच प्रवासाच्या देयकाची अदायगी होईल. ड्युटी स्लिप्स व लॉगबुक मध्ये स्वाक्षरी घेण्याची जबाबदारी संबंधित निविदाधारकाची असेल व सह्या घेतलेली ड्युटी स्लिप व लॉगबुक सुरुवातीचे व शेवटचे किलोमीटर तसेच एकूण अंतर व लागलेला वेळ इत्यादी बाबी पूर्ण नोंदविलेल्या असाव्यात.
  - सेवाकर - निविदेतील सेवांचे दर हे सेवाकर व्यतिरिक्त असावेत. सेवाकराची अदायगी सेवाकर नोंदणी प्रमाणपत्राची छायांकीत प्रत सादर केल्यानंतर मंडळाकडून करण्यात येईल.
  - जरी मंडळास नियमित वाहनांची आवश्यकता आहे तरी सूचना न देता अशी सेवा न घेण्याचे संपूर्ण अधिकार मंडळास राहतील.
  - कोणत्याही तक्रारीबाबत मंडळाचे मा. व्यवस्थापकीय संचालक यांना निर्णय घेण्याचे अंतिम अधिकार असतील व त्यांनी घेतलेल्या निर्णय दोघांवर बंधनकारक राहतील.
  - संस्थेने समाधानकारक सेवा पुरविल्यास दोघांच्या संमतीने सेवेच्या कालावधीत वाढ करण्यात येईल मात्र अशी वाढ जास्तीत जास्त एक वर्षापर्यंत असेल.
  - हे कार्यालय फक्त ठरलेल्या भाड्याची अदायगी करेल. इतर सर्व जबाबदा-या सेवा पुरविणा-याच्या असतील.
  - या करारासंबंधीचे तंटे हे फक्त पुणे येथील न्यायालयीन कक्षेतच सोडविण्यात येतील.
  - हे कार्यालय सर्व किंवा काही निविदा नाकारण्याचा पूर्ण अधिकार राखून ठेवीत आहे.
  - सक्षम अधिकारी एखादी किंवा सर्व निविदा कोणतेही कारण न देता नाकारण्याचा अधिकार राखून ठेवीत आहे किंवा एक किंवा अनेक तांत्रिक पात्रतेच्या अटी वगळण्याची किंवा त्या पूर्ण करणेकरीता यथास्थिती आवश्यक कालावधी देण्याचे अधिकार राखून ठेवित आहे.

### विशेष कार्य अधिकारी

महाराष्ट्र राज्य फलोत्पादन आणि औषधी  
वनस्पती मंडळ, पुणे

## अर्ज

फॉर्म - १

प्रति,

मा. व्यवस्थापकीय संचालक  
महाराष्ट्र राज्य फलोत्पादन आणि औषधी वनस्पती मंडळ,  
साखर संकुल, शिवाजीनगर, पुणे - ४११ ००५.

**विषय : मासिक भाडे तत्त्वावर भाडे पध्दतीने वाहन सेवा पुरविण्याकरिताच्या निविदा.**

महोदय,

खाली सही करणाराने उपरोक्त विषयासंबंधातील निविदा, दस्तैवज पूर्णपणे वाचले असून मी/माझी संस्था सदर सेवा पुरविण्याकरिता तयार आहे.

संपर्काचा तपशील :

१	संस्थेचे नाव	
२	संस्थेचा पूर्ण पत्ता	
३	या निविदेसंबंधी ज्या व्यक्तीशी संपर्क साधावयाचा आहे त्यांचे नाव	
४	या निविदेसंबंधी ज्या व्यक्तीशी संपर्क साधावयाचा आहे त्यांचे पदनाम व पूर्ण पत्ता	
५	पॅन व सेवाकराचा तपशील	
६	एस.टी.डी क्रमांकासह दूरध्वनी क्रमांक	
७	या निविदेसंबंधी ज्या व्यक्तीशी संपर्क साधावयाचा आहे त्यांचा ई-मेल	
८	फॅक्स क्रमांक	

खालीलप्रमाणे निविदा दस्तैवज जोडलेले आहेत

१. फॉर्म - २ किमान पात्रता
२. फॉर्म - ३ पूर्वानुभव
३. फॉर्म - ४ प्रतिज्ञापत्र
४. फॉर्म - ५ निविदेसंबंधी संस्थेचे प्रतिनिधीत्व करण्यासाठी व सर्व व्यवहार पूर्ण करण्यासाठी दिलेले अधिकारपत्र.
५. फॉर्म - ६ दरपत्रक (स्वतंत्र मोहोरबंद पाकीटात)

आपला विश्वासू,  
अधिकृत व्यक्तीची स्वाक्षरी  
व नाव

दिनांक

ठिकाण व पदनाम

व्यवसायाचा पत्ता व मोहोर

**किमान पात्रताफॉर्म - २**  
संस्थेचा तपशील खालीलप्रमाणे आहे.

१	संस्थेचे नाव	
२	संस्थेचा नोंदणी क्र. व दिनांक	
३	दि. ३१.३.०९ रोजी संस्थेकडे असणा-या वाहनांचा तपशील १. फियाट लिनिया इमोशन वातानूकूलित २. स्विफ्ट डिझायर वातानूकूलित ३. महेंद्रा झायलो वातानूकूलित ४. टाटा ग्रॅण्डे वातानूकूलित ५. लोगॉन वातानूकूलित ६. स्कोडा वातानूकूलित	
४	वार्षिक उलाढाल सन २००६-०७ सन २००७-०८ सन २००८-०९	
५	सेवाकर नोंदणी क्रमांक व दिनांक	
४	आयकर पूर्ण भरणा केला आहे काय? असल्यास रक्कम व दिनांक	
५	बयाणा रक्कम अ. रक्कम ब. धनाकर्ष / पे-ऑर्डर ज्या बँकेची आहे त्या बँकेचे नाव क. ज्या बँकेवर देय आहे त्या बँकेचे नाव व ठिकाण ड. धनाकर्ष / पे-ऑर्डरचा क्र. व दिनांक	
६	तांत्रिक दस्तऐवजात खालील कागदपत्रे जोडली आहेत काय? असल्यास ✓ खूण करावी. १. संस्था नोंदणीचे प्रमाणपत्र २. मालकीच्या वाहनांचे नोंदणी प्रमाणपत्र ३. मागील ३ वर्षांच्या जमाखर्च व ताळेबंद - सनदी लेखापालाने प्रमाणित केलेला ४. सेवा नोंदणी प्रमाणपत्र ५. आयकर / पॅन कार्डची छायांकीत प्रत ६. मागील ३ वर्षांचे आयकर विवरण पत्र ७. सेवा पुरविल्याचे प्रमाणपत्र ८. अन्य कागदपत्रे	
	दरपत्रक विहित नमुन्यात परिपूर्ण जोडले आहे काय?	

दिनांक  
ठिकाण व पदनाम  
व्यवसायाचा पत्ता व मोहोर

आपला विश्वासू,  
अधिकृत प्रतिनिधीची स्वाक्षरी  
व नाव

## पूर्वानुभव

फॉर्म - ३

प्रमाणित करण्यात येते की, आमच्या संस्थेने खालील तक्त्यामध्ये नमूद केलेल्या संस्थांना सन २००८-०९ मध्ये सेवा पुरविण्यात आलेल्या असून त्याचा खालील तक्त्यात दिलेला तपशील खरा व बरोबर आहे.

अ. क्र.	शासनातील /निमशासकीय/खाजगी क्षेत्रातील संस्थांची नावे व पूर्ण पत्ता व तेथील संपर्क व्यक्तीचे नाव व दूरध्वनी क्रमांक	पुरविलेल्या वाहनांचा प्रकार	वार्षिक भाड्याची रक्कम
१			
२			
३			
४			
५			
६			
७			
८			
९			
१०			
११			
१२			
१३			
१४			
१५			

आपला विश्वासू,

अधिकृत प्रतिनिधीची स्वाक्षरी

नाव

पदनाम

मोहोर

दिनांक

ठिकाण

व्यवसायाचा पत्ता

## प्रतिज्ञापत्र

(सदरचे प्रतिज्ञापत्र सक्षम अधिकारी / नोटरी यांचेसमक्ष रु. १००/- च्या स्टॅम्प पेपरवर)

फॉर्म - ४

मी -----, राहणार -----,  
वय वर्षे -----, सत्य प्रतिज्ञेवर लिहून देतो की,

३. मी / माझ्या संस्थेचे अन्य भागधारक / संचालक अशा कोणत्याही दावा / खटल्यात गुंतलेलो नाही की ज्याचा परिणाम निविदेप्रमाणे सेवा देणेवर होईल.
४. आमच्या संस्थेचा समावेश केंद्र / राज्य शासकीय खाते, राज्य / केंद्र शासन पुरस्कृत संस्थांकडे काळ्या यादीत नाही.

उपरोक्त माहिती खरी व वस्तूनिष्ठ आहे. ती खोटी अथवा दिशाभूल करणारी असल्याचे आढळून आल्यास मी / माझी संस्था भारतीय दंडविधानाच्या तरतूदीनुसार शिक्षेस पात्र ठरू याची मला पूर्णपणे जाणीव आहे.

दिनांक

प्रतिज्ञाधारक

ठिकाण

(अधिकृत प्रतिनिधीची नाव व स्वाक्षरी)

अधिकारपत्र  
(संस्थेच्या लेटरहेडवर)

फॉर्म - ५

मी -----, (पदनाम) याद्वारे श्री./श्रीमती -----  
वय वर्षे -----, राहणार ----- यांना माझी संस्था -----  
हीच्या वतीने महाराष्ट्र राज्य फलोत्पादन आणि औषधी वनस्पती मंडळ, साखर संकुल, शिवाजीनगर, पुणे यांच्या  
**मासिक तच्चावर वाहने भाड्याने पुरवठा करण्यासाठीच्या** निविदेकरीता, निविदेतील विविध कागदपत्रे,  
प्रतिज्ञापत्र प्रमाणित करण्यासाठी तसेच निविदेसंबंधातील सभा/बैठकांस उपस्थित राहून माझ्या संस्थेच्या वतीने  
निर्णय घेण्यासाठी प्राधिकृत करीत आहे.

श्री. ----- यांच्या सहीचा नमुना खालीलप्रमाणे आहे.

-----  
-----

स्वाक्षरी  
नाव  
पदनाम

## दरपत्रक

फॉर्म नं. - ६

आम्ही ----- (संस्थेचे नाव), महाराष्ट्र राज्य फलोत्पादन आणि औषधी वनस्पती मंडळ यांच्या मासिक भाडे तत्वावर वाहने भाड्याने पुरवठा करण्याच्या कामाकरीता खालीलप्रमाणे दरपत्रक सादर करित आहोत.

### मासिक भाडे तत्वावर कार पुरविण्याचे दरपत्रक

अ.क्र.	वाहनाचा प्रकार	किमान मासिक कि.मी	किमान मासिक तास	किमान मासिक भाड्याचे दर	वाढीव प्रती कि.मी. दर	वाढीव तासाचा दर	वाहन चालकाचा मुक्काम भत्ता दर
१	फियाट लिनिया इमोशन वातानूकूलित	३०००	३००				
२	स्विफ्ट डिझायर वातानूकूलित	३०००	३००				
३	महेंद्र झायलो वातानूकूलित	३०००	३००				
४	टाटा ग्रॅण्डे वातानूकूलित	३०००	३००				
५	लोगॉन वातानूकूलित	३०००	३००				
६	स्कोडा वातानूकूलित	३०००	३००				

(टोल व पार्किंगची रक्कम मंडळ स्तरावरून अदा करण्यात येईल.)

सेवा कराबाबतचा दर (तपशिल)

दिनांक

ठिकाण

मोहोर

अधिकृत प्रतिनिधीची स्वाक्षरी

नाव व पदनाम

## माहितीसाठी

मंडळाने गतवर्षी मासिक भाडे तत्वावर भाड्याने घेण्यात आलेल्या वाहनांसाठी केलेल्या खर्चाचा तपशील

मा. व्यवस्थापकीय संचालक, मराफौवमं, पुणे यांचे वापरासाठी एक कार मासिक भाडे दराने जरूरीप्रमाणे उपलब्ध करून घेण्यात आलेली आहे. त्याचा माह जानेवारी २००९ ते जानेवारी २०१० चा खर्च खालीलप्रमाणे आहे.  
रक्कम रु.

महिना	मासिक पद्धतीने खर्च
जानेवारी २००९	३३०००/-
फेब्रुवारी २००९	३३०००/-
मार्च २००९	३३०००/-
एप्रिल, २००९	३३०००/-
मे, २००९	३३०००/-
जून, २००९	३३०००/-
जुलै, २००९	३३०००/-
ऑगस्ट, २००९	३३०००/-
सप्टेंबर, २००९	३३०००/-
ऑक्टोबर, २००९	३३०००/-
नोव्हेंबर, २००९	३३०००/-
डिसेंबर, २००९	४४५३०/-
जानेवारी, २०१०	६३७१५/-
<b>एकूण</b>	<b>४७१२४५/-</b>

### विशेष कार्य अधिकारी

महाराष्ट्र राज्य फलोत्पादन आणि औषधी वनस्पती मंडळ  
साखर संकुल, शिवाजीनगर, पुणे ४११ ००५